

УТВЕРЖДЕНО

Начальник управления социальной
политики

Администрации Целинного района

А.Н.Кокшарова



« 23 » января 2017 г

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 10 - 2017

на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов

Наименование муниципального учреждения: муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 4 комбинированного вида «Светлячок»

Виды деятельности муниципального учреждения:

образование и наука

	Коды
Форма по ОКУД	
Дата	.
По сводному реестру	37301603
По ОКВЭД	85.11
По ОКВЭД	88.91

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1 Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования

1. Наименование муниципальной услуги: Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования

2. Категории потребителей муниципальной услуги: физические лица от 1,6 лет до 7 лет, в том числе с ограниченными возможностями здоровья

3. Вид муниципального учреждения: казенное

4. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

4.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный
номер по
базовому
(отраслевому)
перечню

1Д450003010003010561002

Уникальный номер реестровой записи	Показатели, характеризующие содержание муниципальной услуги		Показатели, характеризующие условия (формы) оказания муниципально й услуги	Показатели качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
				Наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ		2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019год (2-й год планового периода)
	Содержание услуги 1	Содержание услуги 2	Форма оказания услуги		Наименование	код			
37640000132006740211Д45000301000301056100201	Образовательная программа дошкольного образования	Федеральный государственный образовательный стандарт	очная	1. Укомплектованность кадрами	%	744	100	100	100
				2. Доля педагогических работников, имеющих высшую или первую квалификационную категорию	%	744	60	60	60
				3. Доля педагогических и руководящих работников прошедших в течение последних 3 лет повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности педагогических и руководящих работников	%	744	100	100	100
				4. Оценка деятельности ДОО родителями воспитанников (уровень удовлетворенности)	%	744	100	100	100
				5. Посещаемость одним ребенком в год	%	744	100	100	100
				6. Участие воспитанников в районных смотрах, конкурсах, выставках	%	744	10	10	10

4.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатели, характеризующие содержание муниципальной услуги		Показатели, характеризующие условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатели объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			размер платы (цена, тариф)		
				Наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ		2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
	Содержание услуги 1	Содержание услуги 2	Форма оказания услуги		Наименование	код						
3764000013 2006740211 Д450003010 0030105610 0201	Образовательная программа дошкольного образования	Федеральный государственный образовательный стандарт	очная	1. Число воспитанников	человек	792	237	237	237	нет	нет	нет
				2. Число человеко – дней обучения	человеко - день	5401	51192	51192	51192	нет	нет	нет

Допустимые (возможные) отклонения показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) **не более 10 %**

5. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
нет	нет	нет	нет	нет

6. Порядок оказания муниципальной услуги:

6.1. Нормативные правовые акты, регламентирующие порядок оказания муниципальной услуги:

№ п/п	Реквизиты нормативных правовых актов, являющихся основанием для включения муниципальной услуги или работы в ведомственный перечень муниципальных услуг или работ
1	Федеральный закон от 06.10.2003 № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
2	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;
3	Приказ от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
4	Приказ от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
5	Постановление Администрации Целинного района от 11.08.2009 № 236 «Об утверждении Устава Целинного района Курганской области»;
6	Постановление Администрации Целинного района от 08.10.2015 № 107 « Об утверждении Правил формирования и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и работ , оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями Целинного района»;
7	Постановление Администрации Целинного района от 24.11.2010 № 84 «О порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Целинного района и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»;
8	Постановление Администрации Целинного района от 22.12.2015 № 143 «Об утверждении Устава МКДОУ «Детский сад №4 комбинированного вида «Светлячок».

6.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещения информации	Частота обновления информации
1	2	3
Средства массовой информации	Информация о проводимых мероприятиях в образовательном учреждении	По мере необходимости
Размещение информации на сайте образовательного учреждения	В соответствие ст. 29 ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации»	В соответствие ст. 29 ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации»
Размещение информации на стендах образовательного учреждения	Копии: устава, положения о филиале; лицензии на право ведения образовательной деятельности (с приложениями), свидетельства об аккредитации образовательного учреждения, правила внутреннего трудового распорядка; списки органов государственной власти, органов местного самоуправления и их должностных лиц (с указанием способов связи с ними), осуществляющих контроль и надзор за соблюдением, обеспечением и защитой прав ребенка; контактная информация об учредителе; режим работы учреждения; расписание уроков, кружков, секций; информация об образовательных услугах; правила приема в учреждение; контактная информация учреждения	Информация подлежит обновлению в течение 10 рабочих дней создания, получения или внесения изменений в документы.

7. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

Приостановление лицензии, ликвидация, реорганизация учреждения.

8. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

Формы контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти Целинного района, осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги
1. Отчет о выполнении муниципального задания	ежеквартально	Администрация Целинного района, Управление социальной политики
2. Финансовый отчет	ежеквартально	Администрация Целинного района, Финансовый отдел
3. Плановая финансовая проверка	не реже одного раза в три года	Администрация Целинного района, Финансовый отдел
4. Публичный доклад	1 раз в год	Администрация Целинного района
5. Плановая проверка	не реже одного раза в три года	Администрация Целинного района
6. Внеплановая проверка	по мере необходимости	Администрация Целинного района, Управление социальной политики

9. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

Данные всех форм мониторинга должны быть достоверными.

Руководитель учреждения несет ответственность за достоверность данных, представляемых об исполнении муниципального задания и об использовании субсидии, а также за нецелевое использование средств субсидии.

При выявлении нецелевого использования бюджетных средств, выделенных на выполнение муниципального задания, Учредитель имеет право приостановить финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

Отчет об исполнении муниципального задания вместе с пояснительной запиской должен содержать совокупность данных, характеризующих результаты выполнения установленного муниципального задания, в том числе:

- оценку планового и фактического количества потребителей муниципальных услуг ;
- характеристику фактических и запланированных на соответствующий период времени результатов выполнения задания;
- характеристику факторов, повлиявших на отклонение фактических результатов выполнения задания от запланированных;
- оценку полноты и эффективности использования средств муниципального бюджета на выполнение муниципального задания.

9.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания:

Уникальный номер реестровой записи	Показатели, характеризующие содержание муниципальной услуги		Показатели, характеризующие условия (формы) оказания муниципально й услуги	Единица измерения	Значение, утвержденное в государственном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений
	Содержание услуги 1	Содержание услуги 2	Форма оказания услуги				
37640000132006740211Д45000301000301056100201	Образовательная программа дошкольного образования	Федеральный государственный образовательный стандарт	очная	1 Укомплектованность кадрами			
				2. Доля педагогических работников, имеющих высшую или первую квалификационную категорию			
				3. Доля педагогических и руководящих работников прошедших в течение последних 3 лет повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности педагогических и руководящих работников			
				4. Оценка деятельности ОУ родителями воспитанников (уровень удовлетворенности)			
				5. Посещаемость одним ребенком в год			
				6. Участие воспитанников в районных смотрах, конкурсах, выставках			
				7. Число воспитанников			
				8. Число человеко – дней обучения			

Источниками данных для подготовки отчета являются сведения статистической, бухгалтерской и иной официальной отчетности (официальных документов), а также результаты проведения главным распорядителем бюджетных средств бюджета Целинного района контрольных мероприятий, представленные в актах проведения контрольных мероприятий.

9.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания:

Учреждение обязано представлять отчет об исполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

9.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания: нет

10. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания:

Одновременно с отчетом составляется пояснительная записка, содержащая:

- а) выводы о степени достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг;

б) предложения необходимых мер по обеспечению достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг в очередном году и плановом периоде;

в) предложения о возможных изменениях значений плановых показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг с обоснованием каждого предложения.

Управление социальной политики Администрации Целинного района имеет право запрашивать дополнительную информацию у поставщика муниципальных услуг для подтверждения отчетных данных, которую обязаны предоставить в срок не более 5 дней с момента запроса. При отсутствии запрашиваемой информации муниципальных услуг Учреждение формирует пояснительную записку, в которой разъясняет причины отсутствия запрашиваемой информации и дает пояснения по содержанию отчетных данных.

На основании данных отчета управление социальной политики Администрации Целинного района осуществляет оценку эффективности и результативности использования бюджетных ассигнований на выполнение муниципального задания, на оказание муниципальных услуг.

Раздел II Присмотр и уход

1. Наименование муниципальной услуги: Присмотр и уход

Уникальный номер
по базовому
(отраслевому)
перечню

17850011003000040051002

2. Категории потребителей муниципальной услуги: физические лица от 1,6 лет до 7 лет, в том числе с ограниченными возможностями здоровья

3. Вид муниципального учреждения: казенное

4. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

4.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатели, характеризующие содержание муниципальной услуги		Показатель и, характеризующие условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатели качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			
				Наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ		2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019год (2-й год планового периода)
	Содержание услуги 1	Содержание услуги 2	Форма оказания услуги		Наименование	код			
45204516174 52001001117 85001100300 00400510020 1	Присмотр и ход	не указано	очная	1. Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставления услуги	%	744	100	100	100

4.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатели, характеризующие содержание муниципальной услуги		Показатели, характеризующие условия оказания муниципальной услуги	Показатели объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			размер платы (цена, тариф)		
				Наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ		2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)
	Содержание услуги 1	Содержание услуги 2	Форма оказания услуги		Наименование	код					

Уникальный номер реестровой записи	Показатели, характеризующие содержание муниципальной услуги		Показатели, характеризующие условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатели объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			размер платы (цена, тариф)		
				Наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ		2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
	Содержание услуги 1	Содержание услуги 2	Форма оказания услуги		Наименование	код						
4520451617 4520010011 1785001100 3000040051 00201	Присмотр и уход	не указано	очная	1. число человеко – дней пребывания	Человек о - день	5401	51192	51192	51192	нет	нет	нет
				2. число человеко - часов пребывания	Человеко - час	5401	110592	110592	110592	нет	нет	нет
				3. количество детей от 1,6 до 3 лет	человек	792	21	21	21	нет	нет	нет
				4. Количество детей от 3 до 7 лет	человек	792	224	224	224	нет	нет	нет

Допустимые (возможные) отклонения показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) **не более 10 %**

5. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
нет	нет	нет	нет	нет

6. Порядок оказания муниципальной услуги:

6.1. Нормативные правовые акты, регламентирующие порядок оказания муниципальной услуги:

№ п/п	Реквизиты нормативных правовых актов, являющихся основанием для включения муниципальной услуги или работы в ведомственный перечень муниципальных услуг или работ
1	Федеральный закон от 06.10.2003 № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
2	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;
3	
4	Постановление Администрации Целинного района от 11.08.2009 № 236 «Об утверждении Устава Целинного района Курганской области»;
5	Постановление Администрации Целинного района от 08.10.2015 № 107 « Об утверждении Правил формирования и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями Целинного района»;
6	Постановление Администрации Целинного района от 24.11.2010 № 84 «О порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Целинного района и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»;
7	Постановление Администрации Целинного района от 22.12.2015 № 143 «Об утверждении Устава МКДОУ «Детский сад №4 комбинированного вида «Светлячок».

6.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещения информации	Частота обновления информации
1	2	3
Средства массовой информации	Информация о проводимых мероприятиях в образовательном учреждении	По мере необходимости
Размещение информации на сайте образовательного учреждения	В соответствие ст. 29 ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации»	В соответствие ст. 29 ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации»
Размещение информации на стендах образовательного учреждения	Копии: устава, положения о филиале; лицензии на право ведения образовательной деятельности (с приложениями), свидетельства об аккредитации образовательного учреждения, правила внутреннего трудового распорядка; списки органов государственной власти, органов местного самоуправления и их должностных лиц (с указанием способов связи с ними), осуществляющих контроль и надзор за соблюдением, обеспечением и защитой прав ребенка; контактная информация об учредителе; режим работы учреждения; расписание уроков, кружков, секций; информация об образовательных услугах; правила приема в учреждение; контактная информация учреждения	Информация подлежит обновлению в течение 10 рабочих дней создания, получения или внесения изменений в документы.

7. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

Приостановление лицензии, ликвидация, реорганизация учреждения.

8. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

Формы контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти Целинного района, осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги
1. Отчет о выполнении муниципального задания	Ежеквартально	Администрация Целинного района, Управление социальной политики
2. Финансовый отчет	ежеквартально	Администрация Целинного района, Финансовый отдел
3. Плановая финансовая проверка	не реже одного раза в три года	Администрация Целинного района, Финансовый отдел
4. Публичный доклад	1 раз в год	Администрация Целинного района
5. Плановая проверка	не реже одного раза в три года	Администрация Целинного района
6. Внеплановая проверка	по мере необходимости	Администрация Целинного района, Управление социальной политики

9. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

Данные всех форм мониторинга должны быть достоверными.

Руководитель учреждения несет ответственность за достоверность данных, представляемых об исполнении муниципального задания и об использовании субсидии, а также за нецелевое использование средств субсидии.

При выявлении нецелевого использования бюджетных средств, выделенных на выполнение муниципального задания, Учредитель имеет право приостановить финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

Отчет об исполнении муниципального задания вместе с пояснительной запиской должен содержать совокупность данных, характеризующих результаты выполнения установленного муниципального задания, в том числе:

- оценку планового и фактического количества потребителей муниципальных услуг ;
- характеристику фактических и запланированных на соответствующий период времени результатов выполнения задания;
- характеристику факторов, повлиявших на отклонение фактических результатов выполнения задания от запланированных;
- оценку полноты и эффективности использования средств муниципального бюджета на выполнение муниципального задания.

9.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания:

Уникальный номер реестровой записи	Показатели, характеризующие содержание муниципальной услуги		Показатели, характеризующие условия (формы) оказания муниципальной услуги	Единица измерения	Значение, утвержденное в государственном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений
452045161745200 100111785001100 300004005100201	Содержание услуги 1	Содержание услуги 2	Форма оказания услуги				
	Присмотр и уход	не указано	очная	1. Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставления услуги			
				1. число человека – дней пребывания			
				2. Число человека - часов пребывания			
				3. Количество воспитанников от 1,6 до 3 лет			
				4. количество детей от 3 до 7 лет			

Источниками данных для подготовки отчета являются сведения статистической, бухгалтерской и иной официальной отчетности (официальных документов), а также результаты проведения главным распорядителем бюджетных средств бюджета Целинного района контрольных мероприятий, представленные в актах проведения контрольных мероприятий.

9.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания:

Учреждение обязано представлять отчет об исполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

9.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания: нет

10. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания:

Одновременно с отчетом составляется пояснительная записка, содержащая:

- а) выводы о степени достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг;

б) предложения необходимых мер по обеспечению достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг в очередном году и плановом периоде;

в) предложения о возможных изменениях значений плановых показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг с обоснованием каждого предложения.

Управление социальной политики Администрации Целинного района имеет право запрашивать дополнительную информацию у поставщика муниципальных услуг для подтверждения отчетных данных, которую обязаны предоставить в срок не более 5 дней с момента запроса. При отсутствии запрашиваемой информации муниципальных услуг Учреждение формирует пояснительную записку, в которой разъясняет причины отсутствия запрашиваемой информации и дает пояснения по содержанию отчетных данных.

На основании данных отчета управление социальной политики Администрации Целинного района осуществляет оценку эффективности и результативности использования бюджетных ассигнований на выполнение муниципального задания, на оказание муниципальных услуг.

11. Объем муниципальной услуги (показатели финансового обеспечения):

№ п/п	Наименование показателя	Ед. измерения	Значение показателей финансового обеспечения		Источник информации о значении показателя
			Значение утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год 2017	Фактическое значение за отчетный финансовый год 2017	
1.	Нормативные затраты, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги	тыс.руб.	18455,8		Отчет о результатах деятельности